

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการดำเนินงาน

(Term of Reference : TOR)

กิจกรรมกรรมส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวชุมชน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
โครงการท่องเที่ยวกลุ่มจังหวัดสนุกตามรอยอารยธรรมลุ่มน้ำโขง (ธรรมะ ธรรมชาติ วัฒนธรรม) สู่สากล
งบประมาณ ๕๘๐,๐๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

กลุ่มจังหวัดสนุก ประกอบด้วยจังหวัดสกลนคร จังหวัดนครพนม และจังหวัดมุกดาหาร นับเป็นศูนย์กลางการเชื่อมโยงของอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง โดยสามารถเชื่อมได้ทั้งทางอากาศ ทางบก และทางน้ำ ส่งผลให้การค้าระหว่างประเทศในแถบนี้ มีมูลค่าการนำเข้าและส่งออกสินค้าเติบโตอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังสามารถส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงระหว่างประเทศได้เป็นอย่างดี จะเห็นได้จากการลงนามความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกิดขึ้นในระยะ ๑๐ ปีที่ผ่านมา การท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการถูกจัดให้เป็นประเด็นสำคัญในระดับต้นๆ ทั้งนี้ เนื่องจากการท่องเที่ยว นั้นเป็นการลงทุนน้อย แต่ได้ผลตอบแทนสูง เพราะทรัพยากรการท่องเที่ยวเกิดขึ้นเองโดยธรรมชาติและเกิดจากการดำรงชีวิตของผู้คน อีกทั้งกลุ่มจังหวัดสนุกเป็นพื้นที่โดดเด่นด้านธรรมะ ธรรมชาติ และวัฒนธรรม มีกิจกรรมงานประเพณีที่เป็นเอกลักษณ์ แต่อย่างไรก็ตามยังพบว่าขาดการส่งเสริมให้เกิดการสร้างสรรคของกิจกรรมให้มีความน่าสนใจ และขาดการประชาสัมพันธ์ที่ตรงกับกลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง จึงส่งผลกระทบต่อการพัฒนาการท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัด จากปัญหาดังกล่าวกลุ่มจังหวัดสนุก จึงให้ความสำคัญด้านการยกระดับกิจกรรมการท่องเที่ยวให้มีความโดดเด่นน่าสนใจ และการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวอย่างกว้างขวาง เพื่อให้มีการขับเคลื่อนภารกิจไปสู่จุดหมาย ตามยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านการท่องเที่ยว อีกทั้งยังมุ่งหวังที่จะเป็นการรองรับการแข่งขันจากการรวมตัวกันเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และนำมาซึ่งการเพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยวเข้าสู่พื้นที่กลุ่มจังหวัดสนุก ต่อไป

จังหวัดสกลนครจึงได้จัดกิจกรรมกรรมส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวชุมชนภายใต้โครงการท่องเที่ยวกลุ่มจังหวัดสนุกตามรอยอารยธรรมลุ่มน้ำโขง (ธรรมะ ธรรมชาติ วัฒนธรรม) สู่สากล เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร การท่องเที่ยวและกระตุ้นการเดินทางท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างประเทศได้เดินทางเข้าไปท่องเที่ยวพื้นที่มากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร การท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัดสนุก

๒.๒ เพื่อกระตุ้นการเดินทางท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างประเทศได้เดินทางเข้าไปท่องเที่ยวพื้นที่กลุ่มจังหวัดสนุกมากยิ่งขึ้น

๓. กรอบการจัดจ้างดำเนินโครงการ

จังหวัดสกลนคร กำหนดจัดกิจกรรมกรรมส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวชุมชน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร การท่องเที่ยวและกระตุ้นการเดินทางท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยว ซึ่งในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม จำเป็นต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวชุมชน ซึ่งกิจกรรมจะประกอบด้วย งานแถลงข่าวการดำเนินกิจกรรม การส่งเสริมช่องทางการจำหน่ายสินค้าและบริการของหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยชุมชน จัดนิทรรศการแสดงผลงาน และจัดกิจกรรมดังกล่าวต้องให้นักท่องเที่ยว ประชาชน เจ้าหน้าที่ภาครัฐ เอกชน สื่อมวลชน จัดการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อต่างๆ ตลอดจนการสรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม จึงจำเป็นต้องจัดจ้างผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ มีความคิดสร้างสรรค์ มีประสบการณ์ในการจัดกิจกรรม เป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน โดยมีกรอบการจัดงานที่สำคัญประกอบด้วย

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการ

๓.๑ จัดทำแผนการดำเนินการบริหารจัดการจัดกิจกรรมมหกรรมส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวชุมชน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๓.๒ จัดกิจกรรมมหกรรมส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวชุมชน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๓.๓ สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

๔. วัตถุประสงค์ในการจัดจ้าง

ดำเนินการจัดจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานบริหารการจัดการจัดกิจกรรมมหกรรมส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวชุมชน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตั้งแต่ขั้นตอนเตรียมการเบื้องต้น จนถึงสิ้นสุดงานและสรุปรายงานผลการจัดงาน โดยมีวัตถุประสงค์ในการจ้าง ดังนี้

๔.๑ บริหารการจัดงานในภาพรวมให้ได้มาตรฐาน เสนอความคิดสร้างสรรค์ และควบคุมเนื้อหาสาระของงานให้มีภาพลักษณ์ตรงตามวัตถุประสงค์

๔.๒ ดำเนินการรับผิดชอบในการกำหนดเนื้อหาสาระของกิจกรรม กำหนดการจัดงานในพื้นที่จังหวัด สกลนครตลอดจนการกำหนดผู้ดำเนินการให้สอดคล้องกับภาพลักษณ์ วัตถุประสงค์และสาระโดยรวมของการจัดงาน

๔.๓ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินโครงการท่องเที่ยวกลุ่มจังหวัดสกลนครตามรอยอารยธรรมลุ่มน้ำโขง (ธรรมะ ธรรมชาติ วัฒนธรรม) สู่สากล โดยใช้กิจกรรมการจัดงานมหกรรมส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวชุมชน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นเครื่องมือในการประชาสัมพันธ์และดึงดูดนักท่องเที่ยวให้เข้าไปเที่ยวภายในหมู่บ้านเป้าหมายที่กำหนด สร้างรายได้ให้กับชุมชน

๔.๔ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สื่อมวลชน เจ้าหน้าที่ในสังกัด ภาครัฐการพัฒนาทั้งภาครัฐและเอกชนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เกิดความร่วมมือในการพัฒนาการท่องเที่ยว

๕. กลุ่มเป้าหมาย

๕.๑ คณะทำงานขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว จำนวน ๖ หมู่บ้าน (จังหวัดสกลนคร ๔ หมู่บ้าน จังหวัดมุกดาหาร ๑ หมู่บ้าน และจังหวัดนครพนม ๑ หมู่บ้าน)

๕.๒ คณะผู้บริหารเจ้าหน้าที่ในสังกัด ภาครัฐการพัฒนาทั้งภาครัฐและเอกชนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

๕.๓ ประชาชนทั่วไป

๕.๔ สื่อมวลชน

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ดำเนินการ ๓ วัน ห้วงเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๒

๗. วิธีการจ้างดำเนินงาน

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๘. ขอบเขตของงาน

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามภารกิจที่กำหนดสามารถดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบควบคุมบริหารจัดการจัดกิจกรรมมหกรรมส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวชุมชน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในนามของจังหวัดสกลนครโดยมีขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการ

๘.๑ จัดทำกลยุทธ์และแผนการดำเนินงาน

๘.๑.๑ จัดทำกลยุทธ์ และรูปแบบการดำเนินงานให้เป็นไปตามแนวคิด (Concept) ของการจัดงานมหกรรมส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวชุมชน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภายใต้โครงการท่องเที่ยวกลุ่มจังหวัดสนุกตามรอยอารยธรรมลุ่มน้ำโขง (ธรรมะ ธรรมชาติ วัฒนธรรม) สู่สากล โดยใช้กิจกรรมดังกล่าว เป็นเครื่องมือในการประชาสัมพันธ์และดึงดูดนักท่องเที่ยวให้เข้าไปเที่ยวภายในหมู่บ้านเป้าหมายที่กำหนด สร้างรายได้ให้กับชุมชน โดยต้องศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลและออกแบบกิจกรรมจัดงานมหกรรมส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวชุมชน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ กำหนดการออกแบบการจัดกิจกรรม ให้มีการนำอัตลักษณ์ ความโดดเด่นของหมู่บ้านเป้าหมายและกิจกรรมของหมู่บ้านเป้าหมาย ตามความเหมาะสมของลักษณะของกิจกรรม ให้ครบตามจำนวนที่จังหวัดกำหนดโดยต้องกำหนดชื่อธีมงาน ทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย นำเสนอจังหวัดไม่น้อยกว่า ๒ ธีมงาน และต้องนำเสนอภาพรวมของกิจกรรมนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรม แนวทางการทำ Exhibitor/Visitor Promotion การออกแบบก่อสร้างและตกแต่งสถานที่จัดงาน การจัดหาและสนับสนุนสาธารณูปโภค การประชาสัมพันธ์ กิจกรรมส่งเสริมการขาย การจัดกิจกรรมในระดับพื้นที่จังหวัดสกลนคร เพื่อพิจารณาคัดเลือกรูปแบบที่มีความเหมาะสมและเป็นไปตามที่จังหวัดเห็นชอบ

๘.๑.๒ จัดทำแผนการบริหารจัดการจัดมหกรรมส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวชุมชน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในห้วงระยะเวลาก่อน ระหว่าง และหลังดำเนินการโดยต้องจัดทำแผนปฏิบัติการในการจัดงานโดยกำหนดรายละเอียดกิจกรรม วัน เวลา และเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจน

๘.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมมหกรรมส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวชุมชน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ดังนี้

๘.๒.๑ จัดพิธีแถลงข่าวประชาสัมพันธ์ก่อนวันงาน การดำเนินงานมหกรรมส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวชุมชน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน ๑ ครั้ง โดยผู้รับจ้างต้องกำหนดกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ และประเด็นที่สื่อสารโดยกำหนดกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (Time Frame) ที่ชัดเจนโดยผลิตและเผยแพร่ข่าวในลักษณะ สกู๊ปพิเศษ บทความ บทสัมภาษณ์ภาพข่าวกิจกรรมในสื่อที่เหมาะสม ดำเนินการประชาสัมพันธ์ทางสื่อสารมวลชนและสื่ออื่นๆ ดังนี้ สื่อ Social Media ที่ได้รับความนิยม สื่อวิทยุ สื่อสิ่งพิมพ์ จำนวน ๑ ครั้ง

๘.๒.๒ จัดหาสถานที่จัดแสดงไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ตารางเมตร โดยต้องทำเลบริเวณที่มีผู้บริโภคนานาแน่น หรือที่เหมาะสม

๘.๒.๓ ออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่งสถานที่จัดงาน ให้สอดคล้องกับ Theme/Key Visual ประกอบด้วย

๑). ออกแบบ Master Site Plan/Floor Plan/Perspective พื้นที่ใช้สอยหมู่บ้านท่องเที่ยว จำนวน ๖ หมู่บ้าน และคูหาจำหน่ายสินค้าจำนวน ๒๐ คูหา พร้อมทั้งออกแบบส่วนให้บริการต่างๆ เช่น เวที ชุมนุมประติมากรรม จุดจำหน่ายสินค้าชุมชน พื้นที่การแสดง จุดประชาสัมพันธ์ จุดพักผ่อน จุดให้บริการผู้มาเยี่ยมชมงาน และอื่นๆ

๒) ออกแบบก่อสร้างและตกแต่งพื้นที่การจัดแสดง จำหน่ายและสาธิตของแต่ละหมู่บ้าน ในรูปแบบพาวิลเลียนหรือคูหาที่ออกแบบเป็นนิทรรศการแบบมีชีวิต และสัญลักษณ์ที่สะท้อนอัตลักษณ์ของวิถีชุมชน พื้นที่การท่องเที่ยว ในจำนวน ๖ หมู่บ้าน ขนาดพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ตารางเมตร พร้อมอุปกรณ์อำนวยความสะดวก โดยในแต่ละหมู่บ้านอย่างน้อยจะต้องมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับจัดวางสินค้าที่เหมาะสม โต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่ง อุปกรณ์ไฟฟ้า

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการ

๓) จัดให้มีพิธีเปิดงาน ดังนี้

(๑) ดำเนินการพิธีเปิดงานโดยจัดหาพิธีกร จำนวน ๑ คน

(๒) ตกแต่งเวที ออกแบบสร้างฉากและอุปกรณ์ประกอบการแสดงให้สอดคล้องกับกิจกรรมและการแสดงในพิธีเปิด

(๓) จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมในพิธีเปิด

(๔) จัดเตรียมของที่ระลึกมอบให้ประธานในพิธีเปิด จำนวน ๑ กระเช้า และของที่ระลึกสำหรับสื่อมวลชน แขกผู้มีเกียรติจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น

(๕) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

(๖) จัดเตรียมที่นั่งพิเศษสำหรับประธาน และที่นั่งสำหรับผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องแสดงผังการจัดงานให้ครอบคลุมรายละเอียดของการดำเนินงานตามข้อ ๘.๒ โดยจัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม อย่างน้อย ๓ เล่ม เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาผลการคัดเลือกพิจารณา

๔) จัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย ตลอด ๓ วัน ดังนี้

(๑) จัดให้มีพิธีกรดำเนินรายการ จำนวน ๑ คน เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมในงานและกิจกรรมส่งเสริมการขายตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๒) จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมและบันเทิงบนเวทีตลอดทั้ง ๓ วัน พร้อมอุปกรณ์ต่างๆ ในการแสดง โดยเป็นการแสดงศิลปวัฒนธรรมจากหมู่บ้านท่องเที่ยวโดยผู้รับจ้างสนับสนุนค่าใช้จ่าย

(๓) ผู้รับจ้างสนับสนุนค่าใช้จ่ายค่าพาหนะในการเดินทางและค่าที่พักผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๖ หมู่บ้าน

(๔) จัดให้มีกิจกรรมบนเวทีเพื่อส่งเสริมการขาย เช่น การแสดงจากศิลปิน นักร้องที่มีชื่อเสียง หรือการแสดงอื่นๆ ที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ

๘.๒.๔ การประชาสัมพันธ์ วางแผนประชาสัมพันธ์และสื่อสารทางการตลาดให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการประชาสัมพันธ์ทางวิทยุท้องถิ่นในรูปแบบสปอรัทวิหุ และพูดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ สถานี รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๐ ครั้ง โดยประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๕ วัน และประชาสัมพันธ์ในเว็บข่าวออนไลน์ หรือ Social Media ในรูปแบบข่าวหรือภาพข่าว หรือสื่อกู๊ปข่าว รวมไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง

๘.๒.๕ ดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยการจัดทำป้าย Branner พร้อมติดตั้งในสถานที่เหมาะสม ก่อนงาน ๕ วัน พร้อมรื้อถอนเมื่อแล้วเสร็จ ดังนี้

๑) ป้ายไวนิลโครงการ ขนาด ๑.๒x๒.๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ป้าย

๒) จักรถพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ข้างรถพร้อมเครื่องขยายเสียงไม่น้อยกว่า ๒ คัน ก่อนการจัดงานและตลอดการจัดงานไม่น้อยกว่า ๕ วัน

๔). จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ดูแล รับรอง และอำนวยความสะดวกแก่สื่อมวลชน พร้อมจัดทำกำหนดการและประสานงานนัดหมาย โดยจัดให้มีจุดบริการ Information

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องออกแบบและวางแผนการประชาสัมพันธ์การจัดงานให้ครอบคลุมรายละเอียดงานตามข้อ ๘.๒.๔ โดยจัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม เพื่อแสดงให้คณะกรรมการพิจารณา

๘.๒.๖ การบริหารจัดการและการอำนวยความสะดวก

๑) การก่อสร้างส่วนต่างๆ ภายในงานให้แล้วเสร็จก่อนงานเริ่มอย่างน้อย ๒ วัน และรื้อถอนให้แล้วเสร็จภายหลังจากจัดงาน ๒ วัน รวมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด เช่น ค่าเช่าสถานที่ ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าทำความสะอาด ค่าจัดการจราจร เป็นต้น

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการ

๒) จัดเจ้าหน้าที่บริการและอำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนผู้ร่วมงาน การนำสินค้าเข้าร่วมงาน การติดตั้งกระแสไฟฟ้าเพิ่มเติม ตลอดจนการบริการด้านอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่องาน

๓) ประสานกับหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ

๔) ดูแลให้ผู้เข้าร่วมงานปฏิบัติตามกฎระเบียบ

๕) จัดหาอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในห้องปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ พร้อมติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต จำนวน ๒ ชุดตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๖) จัดหาอุปกรณ์ดับเพลิงให้เพียงพอกับขนาดของพื้นที่จัดงาน

๗) จัดบริการรักษาความปลอดภัย และบริการรักษาความสะอาดโดยให้จัดเจ้าหน้าที่ดูแลทำความสะอาดและเก็บขยะไม่น้อยกว่า ๒ คนต่อวันตลอดการจัดงาน

๘.๒.๗ จัดทำบัตรสำหรับผู้ประกอบการเข้าร่วมงาน และเจ้าหน้าที่

๘.๒.๘ จัดหาน้ำสะอาด (ห้องน้ำและน้ำใช้) ให้เพียงพอตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๘.๒.๙ จัดหาที่จอดรถสำหรับผู้เข้าชมงานอย่างเพียงพอ และที่จอดรถของผู้ประกอบการอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัย

๘.๒.๑๐ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะต้องจัดให้มีการประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่จังหวัดเพื่อรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามโครงการให้จังหวัดทราบเป็นระยะ นับตั้งแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงานตามที่ระบุไว้ในสัญญา ทั้งนี้ผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องจัดให้มีการประชุมกลุ่มย่อยทุกครั้งเมื่อมีการร้องขอจากจังหวัด และจัดทำบันทึกการประชุมทุกครั้งที่มีการประชุม อนึ่งระยะเวลาที่จังหวัดใช้ในการพิจารณาไม่นับเป็นระยะเวลาดำเนินงานของผู้ที่ได้รับคัดเลือก โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประชุม

๘.๒.๑๑ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการลงทะเบียน/ต้อนรับแขกพิเศษ VIP ที่มาร่วมพิธีเปิดงานรวมถึงการควบคุมและการจัดการที่นั่งของแขกให้เป็นไปตามแผนผังที่กำหนด

๘.๒.๑๒ จัดเก็บยอดจำหน่ายสินค้าของผู้ประกอบการทุกรายและยอดรวมทั้งหมดในการจัดงาน แบบประเมินผลผู้ร่วมงานและสรุปรายงานให้จังหวัด พร้อมทั้งออกแบบประเมินผู้เข้าชมงาน โดยจัดทำเอกสารประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าชมงานไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นงาน

๘.๒.๑๓ ทำรายงานพร้อมรูปภาพประกอบการดำเนินงาน ให้ห้วงระยะดำเนินการ จำนวน ๒ วัน เพื่อแนบรายงานให้จังหวัดทราบ

๘.๒.๑๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกกรณีและรวมถึงบุคคลที่ ๓ ตั้งแต่เริ่มการก่อสร้างจนถึงการสิ้นสุดการรื้อถอนทั้งหมดไม่ยกเว้นแม้มีเหตุสุดวิสัย

๘.๒.๑๕ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Operation) ที่สามารถติดต่อและประสานงานตลอดการจัดงาน ดังนี้

๑). ผู้รับผิดชอบภาพรวมของการจัดงาน อย่างน้อย ๑ คน

๒). ผู้รับผิดชอบเรื่องไฟฟ้า อย่างน้อย ๑ คน

๓). ผู้รับผิดชอบดูแลรักษาและจัดเก็บยอดจำหน่ายรายวัน อย่างน้อย ๑ คน

๔). ผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย อย่างน้อย ๑ คน

๕). ผู้รับผิดชอบด้านการรักษาความปลอดภัย อย่างน้อย ๑ คน

๘.๒.๑๖ ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่จังหวัดเสนอเพื่อให้งานประสบความสำเร็จ

๘.๒.๑๗ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามข้อ ๘ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการ

๘.๓ การประเมินผล

กำหนดให้มีการเก็บยอดรายได้ในแต่ละวัน และสรุปผลภาพรวมการจัดมหรธรมสงเสริม การตลาดทองเที่ยวชุมชน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตลอดจนการจัดงานประเมินผลการจัดงานและจัดทำใน รูปแบบไฟล์เอกสาร ไฟล์ PDF และไฟล์ WORD บันทึกลงในแผ่นซีดี หรือ วีซีดี จำนวน ๓ แผ่น และจัดทำเป็น หนังสือประเมินผลการจัดงานจำนวน ๓ เล่ม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๘.๓.๑ ขนาดรูปเล่ม A๔

๘.๓.๒ ปกหน้า/หลัง พิมพ์ ๔ สี กระดาษอาร์ต ๒๖๐ แกรม (PVC ด้าน)

๘.๓.๓ เนื้อในพิมพ์ ๒ สี กระดาษอาร์ต ๑๒ แกรม (ไม่น้อยกว่า ๔๐ หน้า)

๘.๓.๔ ออกแบบปกและจัดรูปเล่ม ด้วยคอมพิวเตอร์กราฟฟิคดีไซน์

๘.๕.๕ เข้ารูปเล่มใส่สันทากาว

โดยจัดทำให้แล้วเสร็จและส่งมอบให้แก่จังหวัดภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เสร็จสิ้นการจัดงาน

๙. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะผู้เสนอราคา

๙.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จะสอบราคาดังกล่าว

๙.๒ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๙.๓ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ

๙.๔ ผู้เสนอราคาต้องเสนอผลงานการทำงานจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าที่ผ่านมาในระยะเวลา ๓ ปี จำนวน ๓ ตัวอย่างและผู้รับจ้างที่เสนอราคาต้องมีราคาผลงานรวมไม่ต่ำกว่า ๓๐๐,๐๐ บาท ต่อผลงาน โดยมี หนังสือรับรองจากผู้จ้าง

๙.๕ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกลิทธิหรือความคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มครองเช่นนั้น

๙.๖ ต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่สอบราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วน ราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติ ให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานเชื่อถือ

๙.๗ ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๙.๘ ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP)

๙.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

..... ประธาน กรรมการ กรรมการ

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ผู้ว่าจ้างจะใช้วิธีคัดเลือก โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๐.๑ ราคาที่ยื่นเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

๑๐.๒ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๑. แนวคิดแผนและกลยุทธ์ในการจัดงาน (๒๐ คะแนน)

๒. ข้อเสนอ แนวคิดรูปแบบการดำเนินงาน การออกแบบตกแต่งภายนอกและภายในสถานที่ และรายละเอียดของแต่ละกิจกรรมต้องมีเนื้อหาถูกต้องครบถ้วนและเรียงลำดับตามขอบเขตงาน (๓๐ คะแนน)

๓. การประชาสัมพันธ์ และความพร้อมของทีมงาน (๒๐ คะแนน)

๑๐.๓ ผลการตัดสินตามเกณฑ์คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการของ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใช้หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้ชนะราคาตาม หลักเกณฑ์ในประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) พ.ศ.๒๕๕๘ โดยนำคะแนนในข้อ ๙.๒ และข้อ ๙.๓ มารวมกันเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคาและผู้ ที่จะชนะการเสนอราคาต้องมีคะแนนรวมมากที่สุด

๑๐.๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการ ตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ รวมทั้งคณะกรรมการฯ จะพิจารณายกเลิกการเสนอราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการ คัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคาก่อทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาเอกสารอื่น เป็นเท็จหรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๑๐.๕ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายละเอียดตามที่กำหนดในข้อ ๘ หากไม่ปรากฏหลักฐานดังกล่าว ครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณา

๑๐.๖ ผู้รับจ้างจะต้องพร้อมเข้านำเสนอหรือชี้แจงแผนงานโดยละเอียดได้ทันที ทั้งนี้หากมีการ เปลี่ยนแปลงจังหวัดสกลนครจะได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๑๐.๗ ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์จะทำการเปลี่ยนแปลงแบบ เนื้อหา แนวความคิด และกิจกรรมในทุกด้านเพื่อ ความถูกต้องและเหมาะสม ผู้รับจ้างจะต้องปรับเปลี่ยนโดยไม่มีเงื่อนไข

๑๑. งบประมาณ

จำนวน ๕๘๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้แล้ว

๑๒. การส่งมอบงานและการชำระเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างจำนวน ๑ งวด เมื่อผู้รับจ้างจะต้องทำการส่งมอบงานตามข้อ ๘.๓ และคณะกรรมการได้ ตรวจรับงานงานจ้างแล้ว

..... ประธาน

..... กรรมการ

..... กรรมการ

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ สถานที่ติดต่อ

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสกลนคร

สถานที่ติดต่อ : สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสกลนคร ศาลากลางจังหวัดสกลนคร อำเภอเมือง
สกลนคร จังหวัดสกลนคร ๔๗๐๐๐ โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๒๗๑ ๑๕๕๔

ลงชื่อ.....๐/.....ประธาน
(นายสมัย เขิงหอม)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวจิตติภรณ์ บุตรราช)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวกนกวรรณ พงษ์ไพโรจน์)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ